

CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita

PELOSI ANNA

27/10/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dall'A.S. 2005/2006 – a tutt'oggi
- Tipo di impiego
- dall'A.S. 2001/2002 all'A.S. 2004/2005
- Tipo di impiego
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- dall'A.S. 1999/2000 all'A.S. 2000/2001
- Tipo di impiego
- dall'A.S. 1997/1998 all'A.S. 1998/1999
- Tipo di impiego
- dall'A.S. 1993/1994 all'A.S. 1998/1999
- Tipo di impiego
- A.S. 1993/1994
- Tipo di impiego
- A.S. 1990/1991
- Tipo di impiego
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Scuola Secondaria di 1° grado, I.C. "Andrea Scriattoli" di Vetralla (VT)
Docente di Italiano, storia, geografia (A043) in ruolo dal 01/09/2005

Direzione Didattica di Soriano nel Cimino (VT)

Docente di scuola primaria in ruolo dal 01/09/2005

MIUR

Scuola Primaria parificata "Preziosissimo sangue" – Via G. Merlini - VITERBO

Docente di scuola primaria

Scuola Secondaria di Primo grado "G. Merlini" – Via G. Merlini - VITERBO

Docente di Educazione musicale (A032)

Scuola Primaria parificata "Preziosissimo sangue" – Via G. Merlini - VITERBO

Docente di scuola primaria

Scuola Secondaria di Primo grado "G. Merlini" – Via G. Merlini - VITERBO

Docente di Educazione musicale (A032)

Scuola Primaria parificata "Preziosissimo sangue" – Via G. Merlini - VITERBO

Docente di scuola primaria

Istituto "G. Merlini" – Via G. Merlini - VITERBO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 26/04/1999
- Istituto di istruzione o formazione
- 15/06/1993
- Istituto di istruzione o formazione
- 1989
- Istituto di istruzione o formazione
- A.S. 2014/2015
- Istituto di istruzione o formazione
- 29/01/2013 – 07/05/2013
- Istituto di istruzione o formazione
- 3-7/12/2012
- Istituto di istruzione o formazione
- A.S. 2011/2012
- Istituto di istruzione o formazione
- A.S. 2011/2012
- Istituto di istruzione o formazione
- A.S. 2003/2004
- *Istituto di istruzione o formazione*
- A.S. 2002/2003
- *Istituto di istruzione o formazione*
- A.S. 2001/2002

Laurea di dottore in Conservazione dei Beni Culturali

Università degli Studi della Tuscia - VITERBO

Diploma di Pianoforte

Conservatorio musicale statale "A. Casella" – L'AQUILA

Diploma di maturita' – Istituto Magistrale

Istituto Magistrale "S. Rosa" - VITERBO

Corso di formazione "Registro elettronico di classe e del Professore"

Teleste Italia – Concessionaria ARGO SOFT

Corso di formazione "Dalla scuola alla comunità: cittadini d'Europa" (con utilizzo della LIM)

I.C. "Piazza Marconi" – Vetralla (VT)

Corso di aggiornamento per i lavoratori

EU-SERVICE

Corso di formazione "Programma Unplugged"

Azienda Sanitaria Pubblica – Lazio sanità

Corso di aggiornamento "Differenze individuali, didattiche plurali"

I.C. "Piazza Marconi" – Vetralla (VT)

Corso di formazione "Area sostegno ai processi di innovazione"

INDIRE

Corso di formazione "Progetto Pilota 2 sulla valutazione del sistema d'istruzione"

MIUR

Corso di formazione dei docenti neo assunti in ruolo

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

- • Istituto di istruzione o formazione

ABILITAZIONI ALL'INSEGNAMENTO

- Concorso Ordinario D.D. 20/04/99
- Concorso Ordinario D.D. 31/03/99

Incarichi e progetti

- dall'A.S. 2005/2006 all'A.S. 2014/2015
- dall'A.S. 2006/2007 all'A.S. 2014/2015
- A.S. 2014/2015
- A.S. 2013/2014
- A.S. 2013/2014
- A.S. 2012/2013
- A.S. 2010/2011
- A.S. 2008/2009
- A.S. 2007/2008
- A.S. 2004/2005
- A.S. 2003/2004
- A.S. 2003/2004
- A.S. 2003/2004

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

MIUR

Abilitazione all'insegnamento nella SCUOLA DELL'INFANZIA (AA00)
Abilitazione all'insegnamento nella SCUOLA PRIMARIA (EE00)
Abilitazione all'insegnamento ITALIANO, STORIA, ED. CIVICA, GEOGRAFIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (A043)
Abilitazione all'insegnamento LETTERE ISTITUTI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO (A050)

Coordinatore del Consiglio di Classe – I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Membro del Consiglio d'Istituto - I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Collaboratore del Dirigente Scolastico con funzioni di Vicario – I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Collaboratore del Dirigente Scolastico con funzioni di Vicario - I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Referente di plesso (Plesso di Vetralla) - I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Secondo collaboratore del Dirigente Scolastico - I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Funzione strumentale Area 4 - Rapporti con strutture ed enti esterni - I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Funzione strumentale Area 3 - Coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio - I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Funzione strumentale Area 3 – Interventi e servizi per gli studenti - Attività di continuità e di orientamento - I.C. “A. Scriattoli” – Vetralla (VT)
Funzione strumentale Area 1 - Stesura del POF - D.D. Soriano nel Cimino (VT)
Funzione strumentale Area 1 - Stesura del POF - D.D. Soriano nel Cimino (VT)
Referente del Sistema Nazionale di Valutazione – D.D. Soriano nel Cimino (VT)
Docente corso di informatica per adulti – 1° livello – D.D. Soriano nel Cimino (VT)

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

Buone competenze relazionali acquisite sul posto di lavoro ricoprendo vari incarichi di natura scolastica ed istituzionale.

Buone competenze nel coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci maturate sul posto di lavoro e in alcuni incarichi istituzionali

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE O INFORMATICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Sistema operativo: Approfondita conoscenza dei sistemi operativi sia per PC (Windows XP / 7)
che per MAC (OS X)

Software: Elevate conoscenze di tutti i principali software lavorativi (pacchetto OFFICE per
entrambe le piattaforme),

Approfondita conoscenza dell'ambiente INTERNET con particolare interesse per tutto ciò che
riguarda i sistemi "MOBILE" (tablet, smartphone,...)

Periferiche: stampante, scanner, fotocamera digitale, videoproiettore, LIM...

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottime competenze musicali

La sottoscritta PELOSI ANNA, informato ai sensi dell'art.10 della Legge n.675/96 delle finalità e modalità di
trattamento dei dati sopraindicati, esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.11 della Legge
675/96.

Firma del dichiarante
Anna Pelosi